



ÅRSMELDING 2023

Kopinor

Kopinors årsmøte i juni markerte også et skifte av administrerende direktør. Fra venstre: styreleder Tom Remlov, representantskapets ordfører Anne Merethe K. Prinos, Hege Munch Gundersen og Yngve Slettholm.



En ny representasjonsavtale med Copyright Licensing New Zealand ble undertegnet i oktober. Kopinor har slike avtaler med 53 utenlandske organisasjoner av rettighetshavere.

Kultur- og likestillingsminister Lubna Jaffery, nasjonalbibliotekar Aslak Sira Myhre og Kopinors administrerende direktør Hege Munch Gundersen la fram den nye Bokhylla-avtalen i oktober. Avtalen gir det norske folk tilgang til et stort antall bøker som ellers ville ha vært vanskelig tilgjengelige eller glemt.



Pilotavtalen om formidling i Den kulturelle skolesekken ble undertegnet i april. For første gang har Kopinor inngått en avtale om fremføring av litteratur.



På grunn av nye undersøkelsesmetoder har det kollektive fordelings-systemet i Kopinor blitt revidert de siste årene. I august ble opplegget for de siste forhandlingene presentert for medlemsorganisasjonene.



Kopinor-avtalen i høyere utdanning sikrer studentene påfyll underveis i studieløpet. Her presenteres tilbudet for deltagere ved Læringsfestivalen i Trondheim i mai.

Foto: Hege Lunde, Hege Døssland, Trond Smith-Meyer, Kulturtanken

INNHold

1 Innledning	4	Resultatregnskap 2023	16
2 Kopieringsavtaler	4	Balanse per 31. desember 2023	17
3 Avtaler om formidling	6	Kontantstrømoppstilling 2023	18
4 Litteratur i tilgjengelige formater	7	Noter til årsregnskapet	18
5 Rettighetsklarering	7	Revisjonsberetning	24
6 Undersøkelser	7	Vedtekter for Kopinor	26
7 Fordeling av vederlag	10	Retningslinjer for forvaltning og fordeling av vederlag	29
8 Kommunikasjon	12	Medlemsorganisasjoner og tillitsvalgte	31
9 Internasjonal virksomhet	13		
10 Rammevilkår og omverden	14		
11 Organisasjon	14		

Kopinor

Forsiden: Gjennom en ny introduksjonsfilm forteller Kopinor om hvordan avtalen i høyere utdanning gir studentene påfyll underveis i studieløpet. Foto: Hege Lunde.

KVALITET OG NORSK SPRÅK I MØTE MED INTERNASJONALE GIGANTER

13. oktober 2023 ble den nye og utvidete Bokhylla-avtalen undertegnet. Fra 1. januar 2024 er fem nye årganger lagt til i avtalen, og den unike referansetjenesten rommer nå verk fram til og med 2005.

At en slik avtale kom på plass, er ingen selvfølge. Jeg er stolt av hva vårt forhandlingsutvalg fikk til, men løsningen forutsatte også et nasjonalbibliotek som respekterer opphavsretten og en politisk vilje til å finne løsninger der rettighetshavere blir tilgodesett. I bunnen ligger den norske, kollektive avtalelisensen.

* * *

Sommeren 2023 avløste jeg Yngve Slettholm i ledelsen av Kopinor. I hans 17 år som administrerende direktør etablerte Kopinor seg som en sentral forvalter av opphaveres og utgiveres interesser innenfor det digitale feltet. Den siste avtalen han signerte, om fremføring i Den kulturelle skolesekken, peker framover mot nye, mulige utviklingsområder.

Kopinor har i 2023 igjen satt rekord for motatte vederlagsmidler, men også vi preges av internasjonal uro og prisøkninger. Vår omverden er i rask forandring, ikke minst innenfor våre store avtaleområder i utdanningssektorene. Det krever at vi løpende justerer og utvikler strategier, kompetanse og verktøy.

Den mest dramatiske endringen de siste årene er inntoget av generativ kunstig intelligens. Rettighetsbeskyttet materiale er brukt uten avtale til trening av store språkmodeller. Generativ KI vil endre inntektsstrømmer og insentiver og vil kunne påvirke tilfanget av nye, kvalitetssikrede verk, med alvorlige følger for en opplyst offentlighet og for ytringsfriheten.

I denne krevende tiden vil vi opparbeide oss solid KI-kompetanse og gjøre Kopinor til en delingsarena og en ressurs for medlemsorganisasjonene. Parallelt med dette følger vi – og deltar i – viktige prosesser som gjennomføringen av EUs digitalmarkedsdirektiv og Nasjonalbibliotekets utvikling og evaluering av generative språkmodeller.

* * *



Foto: Mimsy Møller

Kopinor ble til da kopimaskinene utfordret hele kretsløpet for papirutgivelser. Noen tiår senere ble bildet igjen endret av digitaliseringen. Også dette har Kopinor klart å møte, for eksempel med Bokhylla-avtalen som sikrer at digital spredning og tilgang ikke går på bekostning av rettighetshavernes interesse.

Når vi nå står overfor KI-revolusjonen, ser vi at begreper, lover og rammeverk igjen treffer skjevt på virkeligheten. Men også nå skal målet være å finne gode løsninger der samfunnsutvikling og teknologi jobber sammen med rettighetshaverne. Slik kan vi sørge for kvalitet og for norskspråklige alternativer i en verden dominert av internasjonale giganter.

Hege Munch Gundersen
Hege Munch Gundersen
adm. direktør

ÅRSBERETNING 2023

1 INNLEDNING

Kopinor er en organisasjon av opphavere og utgivere i til sammen 23 medlemsorganisasjoner.

Kopinor inngår avtaler med virksomheter i Norge om kopiering og annen bruk av opphavsrettslig beskyttet materiale. Avtalene gir brukerne rett til å kopiere til og fra trykt og digitalt materiale og inngås på vegne av norske og utenlandske rettighetshavere. Kopinor inngår også avtaler om formidling av opphavsrettslig beskyttet materiale.

Vederlaget blir fordelt til rettighetshavere i inn- og utland.

Kopinor er omfattet av lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett mv. og står under tilsyn av Patentstyret. Kopinor er videre godkjent som avtalelisensutløsende organisasjon.

Årsmeldingen inneholder de opplysningene som skal inngå i en åpenhetsrapport etter loven om kollektiv forvaltning.

HOVEDTALL

Inntekter (vederlag og renter): 459,6 mill. kr

Driftskostnader: 51,3 mill. kr (11,2 %)

Kollektive vederlag utbetalt

- til medlemsorganisasjonene: 299,3 mill. kr
- til Sámikopiija: 2,7 mill. kr
- til utlandet: 60,2 mill. kr

Individuelle vederlag utbetalt: 25,3 mill. kr

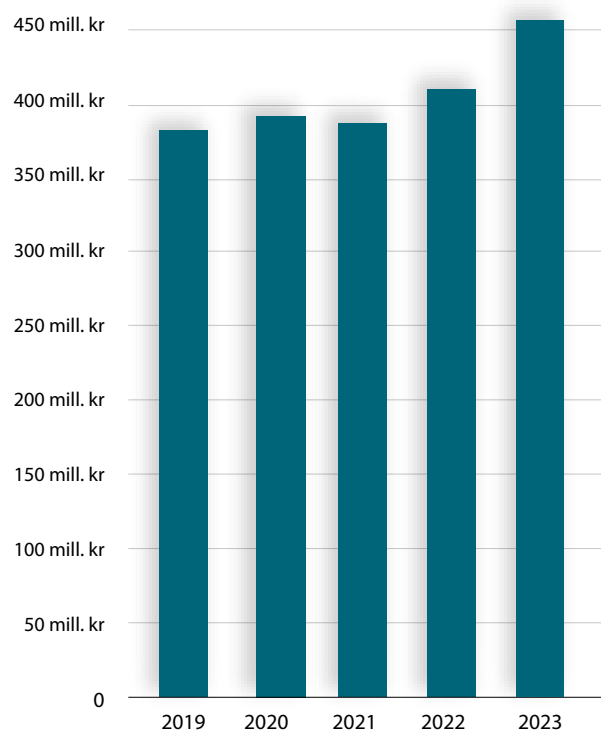
2 KOPIERINGSAVTALER

2.1 Generelt

Kopieringsavtalene innebærer en forhåndsgodkjenning av en nærmere angitt bruk av opphavsrettslig beskyttet materiale. Avtalene fremforhandles i første rekke med organisasjoner av brukere og gir, innenfor angitte begrensninger, adgang til å

- fotokopiere fra bøker, aviser, tidsskrifter og annet trykt materiale
- skanne eller ta bilde av trykt materiale

Inntekter siste fem år



- lagre digitalt materiale, for eksempel fra internett
 - ta utskrift av digitalt materiale
 - tilgjengeliggjøre materiale internt (f.eks. i ulike læringsplattformer)
 - sende e-post med materiale til ansatte o.a.
- Kopinors avtaler omfatter ikke kopiering av lyd og levende bilder eller datamaskinprogrammer, og det er visse unntak for digital kopiering av dagspresse.

2.2 Priser

For individuelle virksomhetsavtaler var basisprisen 120,3 øre per kopiside i 2023. Sideprisen blir indeksregulert hvert år.

Når det inngås sentralavtaler eller mønsteravtaler, blir vederlaget forhandlet i hvert enkelt tilfelle. Selve faktureringen skjer som oftest etter

en beregning av vederlag per ansatt og/eller per student/elev.

Oversikt over priser og avtaler finnes på Kopinors nettsider.

2.3 Utdanning og offentlig administrasjon

KOMMUNER OG FYLKESKOMMUNER

Avtalene med alle landets kommuner og fylkeskommuner bygger på en mønsteravtale forhandlet med KS. Nåværende avtale gjelder for perioden 2022–2025. Avtaleområdet er Kopinors største og dekker både grunn- og videregående skoler, kommunale kulturskoler, barnehager og annen kommunal/fylkeskommunal virksomhet.

STATSADMINISTRASJONEN

Statsadministrasjonen (herunder Forsvaret), domstolene og Stortinget er omfattet av en sentral kopieringsavtale. Det ble i 2023 inngått en ny avtale for perioden 2024–2027.

UNIVERSITETER OG HØGSKOLER

Universiteter og høyskoler er dekket av kopieringsavtaler som bygger på en mønsteravtale forhandlet med Universitets- og høyskolerådet (UHR). Nåværende avtale gjelder for perioden 2021–2024.

Pensumtjenesten Bolk har en sentral plass i avtalen. Pensum og annet nødvendig lærestoff i form av bokutdrag som kopieres og gjøres tilgjengelig for studentene, skal registreres for klarering i Bolk. Bokutdrag på fil medfølger kostnadsfritt i den utstrekning den er tilgjengelig i Bolk.

Hvis bokutdraget utgjør mer enn det som er tillatt etter kopieringsavtalen, kan institusjonen gjennom Bolk søke om tillatelse fra de aktuelle rettighetshaverne for hele utdraget. Pris for dette settes av det enkelte forlag.

Kopinor mottok i 2023 tilskudd fra Barne, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir) for å tilrettelegge for universelt utformet innhold

(EPUB3) i Bolk. Dette arbeidet ferdigstilles våren 2024. Kopinor inngikk i 2023 en avtale med Sikt – Kunnskapssektorens tjenesteleverandør om tilgang til norsk innhold i institusjonenes plagiattkontrollverktøy.

ANNEN UTDANNING

Kopieringsavtalene for private skoler og barnehager gjelder for ett år av gangen og inngås av den enkelte skole/barnehage. Ved utgangen av 2023 hadde 328 skoler og 325 barnehager inngått avtale.

Folkehøgskolene er dekket gjennom en sentral avtale med Folkehøgskolerådet, og fire statlige skoler er dekket gjennom en avtale med Kunnskapsdepartementet.

En egen kopieringsavtale med Voksenopplæringsforbundet gjelder de studieforbundene som har sluttet seg til avtalen.

EKSAMENSAVTALEN

Gjennom åndsverklovens bestemmelser om tvangslisens kan det foretas eksemplarframstilling uten samtykke, men mot betaling av vederlag til opphaverne. Kopinor har inngått avtale med Utdanningsdirektoratet om slikt vederlag for bruk av åndsverk i offentlige eksamener og nasjonale prøver. Vederlaget blir fordelt individuelt til opphavere.

2.4 Kirker og trossamfunn

En ny avtale med Hovedorganisasjonen KA om kopiering i Den norske kirke ble inngått i 2023 og gjelder perioden 2023–2026. Avtalen gir også menighetene anledning til å gjengi beskyttet materiale, som tekst og bilder, når de overfører gudstjenester og kirkelige handlinger på internett. Ved utgangen av 2023 var 327 kirkelige fellesråd omfattet av avtalen.

En egen avtale med Norges Kristne Råd (NKR) omfatter 157 trossamfunn eller menigheter ved utgangen av 2023, mens seks menigheter utenfor NKR har inngått egne avtaler.

Administrasjonskostnader

Alt vederlag som Kopinor henter inn, betales ut igjen til rettighetshaverne etter at driftskostnadene er dekket inn. Denne inndekningen gjøres gjennom den kollektive og individuelle fordelingen.

Kollektiv fordeling

Før hver utbetaling trekkes det fra en andel til drift. Denne andelen er satt ut fra forventede kostnader slik de fremgår av budsjettet. Etter årsoppgjøret skjer en endelig avregning ved årets første kvartalsutbetaling.

Totale driftskostnader i 2023 var 51,3 mill. kr, noe som tilsvarer 11,2 % av inntektene.

Individuell fordeling

Vederlag som utbetales direkte fra Kopinor til den enkelte rettighetshaver, har ulike former for avsetninger til Kopinors drift.

- **Eksamensvederlag:** For hvert verk som brukes, betaler Utdanningsdirektoratet et avtalefestet transaksjonsgebyr (474 kr i 2023).
- **Lydbokvederlag:** Før utbetaling fra den statlige kompensasjonsordningen er det trukket en administrasjonsandel på 10 %.
- **Vederlag fra Nasjonalbiblioteket (Bokhylla):** Før utbetaling trekkes det fra en andel til drift som er beregnet ut fra Kopinors driftskostnader i opptjeningsåret.
- **Vederlag fra Bolk og Skaff:** For Bolk-vederlag fra bruk som ligger innenfor kopieringsavtalens begrensingsregler (15 % av sidetallet i en bok) blir det trukket en andel basert på Kopinors beregnede driftskostnader i utbetalingsåret. For annet vederlag fra Bolk og for vederlag fra Skaff betaler brukeren transaksjonskostnadene.
- **Vederlag fra utlandet:** Det trekkes ikke noen andel for administrasjonskostnader.

2.5 Nærings- og organisasjonsliv

Kopinors avtaler for næringsliv og organisasjoner er dels fremforhandlet med hovedorganisasjoner og sammenslutninger og dels tilbudt som standardavtaler til enkeltstående virksomheter.

Kopinor har inngått avtaler med Næringslivets Hovedorganisasjon (NHO), Arbeidsgiverforeningen Spekter, Finansieringsselskapenes Forening, Arbeidssamvirkenes landsforening ASVL og Den Norske Advokatforening. De enkelte medlemsvirksomhetene kan slutte seg til avtalene. Avtalene reforhandles og oppdateres etter behov.

Det arbeides planmessig med å inngå flere avtaler i næringslivet, både blant organiserte og uorganiserte bedrifter.

FRIVILLIG MUSIKKLIV

Kopinor har avtaler med organisasjoner innenfor det frivillige musikklivet, med Norges Musikkorps Forbund og Norges Korforbund som de største. Frittstående ensembler tilbys egne avtaler.

3 AVTALER OM FORMIDLING

3.1 Nasjonalbiblioteket

Kopinor og Nasjonalbiblioteket inngikk i 2023 en ny avtale om å formidle digitaliserte bøker på internett. Den nye Bokhylla-avtalen gjelder fra 2024 og omfatter ca. 400 000 rettighetsbelagte norske bøker og lignende publikasjoner, utgitt til og med 2005. Gjennom en tilleggsavtale er også allmennkulturelle tidsskrifter omfattet.

Materialet kan i utgangspunktet bare gjøres tilgjengelig for brukere med norske IP-adresser. Det skal ikke legges til rette for nedlasting eller utskrift før den opphavsrettslige vernetiden har utløpt. Materialet skal ikke, uten nærmere avtale, kunne brukes til bygging av språkkorpus eller treningsgrunnlag for kunstig intelligens utover de hjemler Nasjonalbiblioteket har. Enkelte rettighetshavere

har benyttet seg av anledningen til å kreve bøker fjernet fra tjenesten.

En egen avtale gir offentlige bibliotek tillatelse til å formidle digitale kopier av enkeltartikler eller korte avsnitt av verk for enkeltpersoners forskningsformål eller private studieformål. Utgangspunktet skal være en konkret bestilling, og avtalen gjelder ikke dagspresse, notepublikasjoner eller materiale som er utgitt og anskaffet i digital form.

3.2 Øvrige avtaler om digital formidling

Kopinor inngår også andre avtaler om å gjøre innhold tilgjengelig på internett. Blant annet har Universitetet i Oslo og Kopinor inngått en pilot-avtale om ikke-kommersiell digital formidling av tidsskrifter, serier og lignende materiale utgitt av universitetet.

3.3 Den kulturelle skolesekken

Kopinor og Kulturtanken inngikk i 2023 en pilot-avtale om formidling av litteratur. Etter avtalen gis det tillatelse til å benytte alt utgitt materiale Kopinor representerer i forbindelse med formidling av verk i Den kulturelle skolesekken (DKS).

4 LITTERATUR I TILGJENGELIGE FORMATER

Kopinor forvalter den nye kompensasjonsordningen for fremstilling av litteratur i formater som er tilgjengelige for personer med nedsatt funksjonsevne. I 2023 ble Kopinor tildelt 4,8 mill. kroner som både skulle dekke vederlag for 2022 i henhold til den tidligere lydbokavtalen og kompensasjon for bruk i 2023. Kompensasjonen skal gå til norske opphavere, og det skal ikke betales til arvinger eller der skaden for opphaver er minimal.

LYDBOKAVTALEN

Avtalen om fremstilling av lydbøker til bruk for personer med nedsatt funksjonsevne var inngått

mellom Kulturdepartementet og rettighetshaverorganisasjonene. Lydbokavtalen ble sagt opp av Kulturdepartementet med virkning fra 1. januar 2023. En tilleggsavtale om tilrettelagte tidsskrifter, ukeblad og magasiner opphørte samtidig.

5 RETTIGHETSKLARERING

Kopieringsavtalene innebærer forhåndsklarering av en viss bruk av verk. I tillegg bistår Kopinor gjennom pensumtjenesten Bolk med individuell klarering av materiale for bruk utover det som kopieringsavtalen for universiteter og høyskoler åpner for.

Gjennom tjenesten Skaff kan boktitler som ikke lenger er i ordinært salg, bestilles for klargjøring og opptrykk. Opptrykk skjer etter avtale med forlag og forfatter.

Rettighetsklarering gjennom Bolk og Skaff er regnskapsmessig organisert i en egen virksomhetsavdeling. Se regnskapets note 4.

6 UNDERSØKELSER

6.1 Generelt

For å kartlegge kopieringen av beskyttet materiale innenfor de ulike avtaleområdene gjennomfører Kopinor statistiske undersøkelser. Formålet er å innhente informasjon om

- omfanget av kopieringen, som grunnlag for forhandlinger om fastsettelse av vederlaget
- sammensetningen av det kopierte materialet, som grunnlag for fordeling av vederlagsmidlene

Undersøkelser gjennomføres i noen tilfeller sammen med avtalepartene, mens Kopinor i andre tilfeller har en avtalefestet rett til å gjennomføre egne undersøkelser. I tillegg gjennomfører Kopinor undersøkelser på eget initiativ, også med et bredere siktemål, blant annet som grunnlag for kommunikasjon.

6.2 Undersøkelser i 2023

ÅRLIGE UNDERSØKELSER

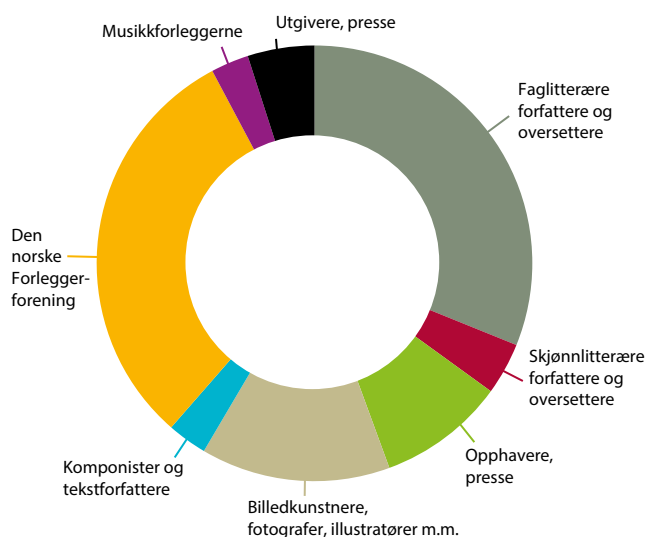
Kopiering i norske skoler kartlegger kopiering i skoleverket og inneholder også nærmere undersøkelser av opplastede digitale kopier. Undersøkelsen inngår som grunnlag for fordeling av vederlag for kopiering i skoleverket.

Kopiering i Norge kartlegger kopiering til privat bruk, i jobbsammenheng og i frivillig arbeid. Undersøkelsen inngår som grunnlag for fordeling av vederlag for kopiering i forvaltning og næringsliv.

ØVRIGE UNDERSØKELSER

I samarbeid med Hovedorganisasjonen KA gjennomførte Kopinor i 2023 en undersøkelse om kopiering og strømming i forbindelse med gudstjenester i Den norske kirke. Det ble videre gjennomført en undersøkelse om lærernes bruk av supplerende materiale i grunnutdanningen og en kvalitativ undersøkelse om tilrettelegging av pensuminnhold i høyere utdanning.

Kollektivt fordelt til norske rettighetshavere 2023



Fordeling av vederlag

Vederlagsmidler som kan knyttes til individuelle rettighetshavere basert på opplysninger om bruken, fordeles individuelt av Kopinor. Utbetaling skjer løpende.

Vederlagsmidler som ikke kan knyttes til individuelle rettighetshavere basert på opplysninger om bruken, fordeles til kategorier av rettighetshavere og utbetales til organisasjoner av rettighetshavere på grunnlag av statistiske undersøkelser og fordelingsavtaler mellom Kopinors medlemsorganisasjoner. Utbetaling skjer normalt ved fire kvartalsfordelinger: i mars, juni, september og desember.

ÅRETS UTBETALINGER

Kollektivt til norske rettighetshavere	2023	2022
Årets utbetaling til medlemsorganisasjonene	299 251 382	267 994 731
Tilbakeholdt subforlagsandel *	673 599	555 100
Utbetalt	299 924 981	268 549 831

Kollektivt til utenlandske organisasjoner		
Utbetalt	60 196 395	49 462 079

Kollektivt til Sámikopiija		
Utbetalt	2 696 735	1 741 097

Til individuelle rettighetshavere		
Vederlag mottatt fra utlandet	4 823 671	4 540 843
Lydbokavtalen	2 424 408	214 480
Eksamensavtalen	1 926 952	1 536 787
Bokhylla	136 356	3 290 047
Skaff	101 293	56 757
Bolk	15 875 855	9 463 289
Totalt	25 288 535	19 102 203

* Andel av det kollektive vederlaget til utenlandske rettighetshaverorganisasjoner, utbetales til Musikkforleggerne.

Av det individuelle vederlaget er 6 164 984 kr utbetalt til utlandet (3 572 675 kr i 2022).

ÅRETS UTBETALING TIL MEDLEMSORGANISASJONENE

	2023	2022
Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening	93 124 403	79 978 386
Norsk kritikerlag	110 054	80 611
Norsk Journalistlag	20 837 864	13 575 340
Norsk Redaktørforening	2 988 639	1 875 708
Fagpressen (redaktører)	4 276 151	2 442 453
Den norske Forfatterforening	3 452 809	3 659 142
Dramatikerforbundet	1 332 951	2 710 618
Norske Barne og Ungdomsbokforfattere	2 559 834	2 710 618
Norsk Oversetterforening	2 559 834	2 710 618
Forfatterforbundet	1 667 813	1 761 478
Tekstforfatterfondet	2 776 412	4 330 812
Komponistenes Vederlagsfond	6 046 261	7 666 886
Grafill	18 919 904	18 193 058
Norske Billedkunstnere	16 643 030	16 567 921
Norske Kunsthåndverkere	302 492	747 450
Forbundet Frie Fotografer	1 389 704	1 301 783
Norges Fotografforbund	4 828 925	4 693 567
Den norske Forleggerforening	92 186 028	83 638 917
Musikkforleggerne	8 411 695	11 587 052
Mediebedriftenes Landsforening (dagspresse)	6 672 681	3 840 049
Mediebedriftenes Landsforening (ukepresse)	378 628	1 151 876
Fagpressen (utgivere)	7 224 751	2 770 388
Norsk tidsskriftforening	560 519	-
Sum utbetalt organisasjonene	299 251 382	267 994 731
Fordelt, ikke utbetalt	3 946 939	975 962
Utbetalt, fordelt tidligere år	-975 962	
Sum	302 222 359	

7 FORDELING AV VEDERLAG

7.1 Generelt

Vederlag til rettighetshaverne fordeles etter retningslinjer som er vedtatt av Kopinors representantskap. Gjeldende retningslinjer følger som vedlegg til årsberetningen.

7.2 Individuelle vederlag

Når rettighetshaver er identifisert, utbetales vederlaget direkte fra Kopinor. I 2023 omfatter dette vederlag eller kompensasjon for følgende typer bruk:

- bruk ved offentlig eksamen eller nasjonale prøver
- bruk i lydbøker for personer med nedsatt funksjonsevne
- bruk som er registrert og klarert gjennom Bolk og Skaff
- vederlag fra utlandet ledsaget av individuelle fordelingsdata
- forfatter- og forleggervederlag fra Bokhyllaavtalen

Totalt ble det i 2023 utbetalt individuelle vederlag på 19,1 mill. kr til norske og 6,2 mill. kr til utenlandske rettighetshavere via utenlandske rettighetshaverorganisasjoner, mot henholdsvis 15,5 og 3,6 mill. kr i 2022.

7.3 Kollektive vederlag, Norge

Når rettighetshavere ikke er identifisert, overføres vederlaget til medlemsorganisasjonene i samsvar med inngåtte fordelingsavtaler. Organisasjonene fordeler vederlaget videre og er i dette arbeidet underlagt reglene i lov om kollektiv forvaltning.

Kopinor utbetalte i 2023 kollektive vederlag til rettighetshavere i Norge på til sammen 299,3 mill. kr, mot 268,0 mill. kr i 2022. Økningen skyldes hovedsakelig utbetaling av vederlag som tidligere er tilbakeholdt i påvente av nye fordelingsavtaler.

Kopinors medlemsorganisasjoner har i 2023

Utenlandsvederlag

Midler krevd inn for utenlandske rettighetshavere overføres til utenlandske organisasjoner i henhold til representasjonsavtaler med disse. Utbetaling skjer året etter at vederlaget er innkrevd.

MOTTATTE VEDERLAG

VEDERLAG 2023	VEDERLAG 2022	LAND
905	-	Argentina
71 129	54 394	Australia
-	39 263	Belgia
49 346	14 630	Canada
-	-	
4 465 275	4 264 067	Danmark
615 582	656 707	Finland
2 948	5 516	Frankrike
-	-	India
-	-	Irland
-	91 357	Island
-	-	Italia
-	-	Jamaica
118 858	112 585	Nederland
41 723	48 649	
7 779	-	New Zealand
-	-	Polen
-	-	
-	-	Singapore
82 815	150 073	Storbritannia
170 966	101 919	
-	-	
-	-	
9 762	7 117	
-	-	Spania
506 214	863 617	Sverige
-	2 241	Sør-Afrika
133 402	132 428	Tyskland
58 356	29 436	
103 831	-	
239 622	164 432	USA
-	-	
6 678 513	6 738 431	

Kopinor har representasjonsavtaler med 52 organisasjoner av rettighetshavere. Avtalene omfatter utveksling av rettigheter og vederlag (A-avtaler) eller bare utveksling av rettigheter, mens vederlaget forblir i opptjeningslandet (B-avtaler). Enkelte avtaler regulerer bare overføring av vederlag.

UTBETALINGER

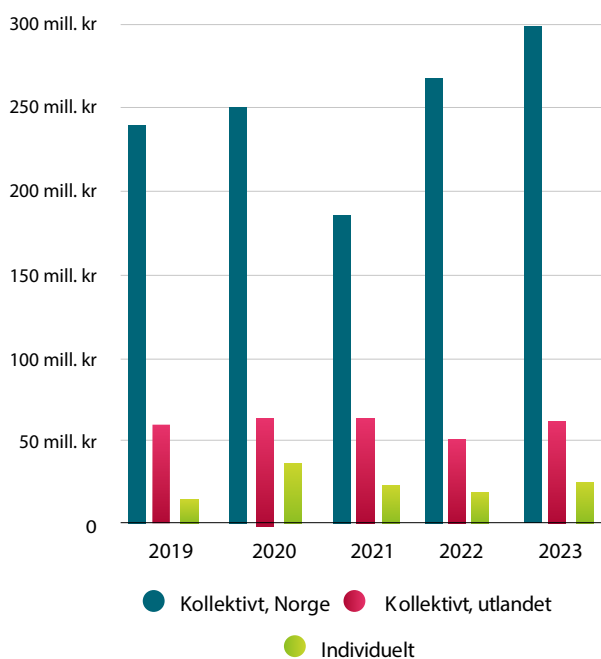
ORGANISASJON	VEDERLAG 2023	AVSATT TREKK	SUBFOR- LAGSANDEL	UTBETALT 2023	UTBETALT 2022
Centro de Administración de Derechos Reprográficos de Argentina	26 845			26 845	-
Copyright Agency	219 243	3 289		215 954	204 628
Reprobel	178 808		4 999	173 809	144 304
Access Copyright	417 357			417 357	167 301
Copibec	148 935			148 935	59 701
Copydan Tekst & Node	2 996 196			2 996 196	2 998 200
Kopiosto	184 762			184 762	142 778
Centre Français d'exploitation du droit de copie	2 394 717			2 394 717	2 005 481
Indian Reprographic Rights Organisation	43 942			43 942	17 100
Irish Copyright Licensing Agency	89 330		1 500	87 830	47 270
Fjölís	39 685			39 685	11 966
Società Italiana degli Autori ed Editori	201 761		4 009	197 752	168 061
Jamaican Copyright Licensing Agency	26 845			26 845	
Stichting Lira				-	
Stichting Reprorecht	805 247		22 944	782 303	728 708
Copyright Licensing New Zealand	-			-	-
Kopipol	49 922			49 922	31 552
Copyright Polska	21 872	21 872		-	-
Copyright Licensing & Administration Society of Singapore	55 339			55 339	20 756
Copyright Licensing Agency	15 056 848			15 056 848	11 485 085
Authors' Licensing & Collecting Society				-	-
British Academy of Composers & Songwriters	1 530 027			1 530 027	1 365 488
Music Publishers Association	1 247 646		311 911	935 735	834 766
NLA Media Access	81 676			81 676	51 917
CEDRO - Centro Español de Derechos Reprográficos	1 389 197	316 309		1 072 888	769 863
Bonus Copyright Access	3 193 942		59 588	3 134 354	2 530 259
Dramatic, Artistic and Literary Rights Organisation	44 626			44 626	17 485
VG Wort	1 728 521	172 852		1 555 669	1 453 530
VG Musikedition	932 502	84 264	89 861	758 377	658 537
VG Bild-Kunst	444 767	44 477		400 290	190 204
Copyright Clearance Center	26 532 204			26 532 204	22 498 681
Music Publishers Association	1 430 293		178 787	1 251 506	858 458
				60 196 395	49 462 079

Avsatt: Vederlag som er avsatt fordi det ikke foreligger avtale for angjeldende verk

Trekk: Trekkes i henhold til avtale fordi avtaleparten gjør fradrag til kulturelle og sosiale formål i vederlaget fra Norge. Kopinors trekk utbetales til norske rettighetshavere

Subforlagsandel: Trekkes etter avtale i vederlag til musikkforlag, utbetales til Musikkforleggerne

Fordelt vederlag siste fem år



fremforhandlet nye fordelingsnøkler for vederlag fra forvaltning og næringsliv (digitale kilder). Bakgrunnen for forhandlingene er endringer i Kopinors system for undersøkelser, kategorisering og fordeling. Også fordelingsnøkler for skoleverket (analoge kilder) ble på det nærmeste ferdigforhandlet.

7.4 Kollektive vederlag, utlandet

Midler krevd inn for utenlandske rettighetshavere overføres til utenlandske organisasjoner i henhold til representasjonsavtaler (se 9.1). Samlet utbetaling til organisasjoner i utlandet var i 2023 60,2 mill. kr, mot 49,5 mill. kr i 2022.

7.5 Samiske rettighetshavere

Kopinor har en avtale med forvaltningsorganisasjonen SámiKopijja om forvaltning av rettigheter og utbetaling av vederlag for samiske rettighetshavere. Det ble i 2023 utbetalt 2,7 mill. kr til samiske rettighetshavere, mot 1,7 mill. kr i 2022.

7.6 Ufordelt og foreldet vederlag

Kopinors representantskap har fastsatt retningslinjer for behandling av ufordelt og foreldet vederlag. Retningslinjene følger som vedlegg til årsberetningen.

INDIVIDUELLE VEDERLAG

Vederlag til mottakere vi ikke har funnet eller fått utbetalingsinformasjon fra, blir etter tre år ansett som foreldet og fordelt kollektivt i henhold til medlemsorganisasjonenes andel av den totale fordelingen.

KOLLEKTIVE VEDERLAG

Noe av det kollektive vederlaget avsettes som ufordelt for å møte eventuelle krav, enten fra rettighetshavere i land uten representasjonsavtale eller fra utgivere som ikke er representert gjennom Kopinors medlemsorganisasjoner.

Etter tre år vil slikt vederlag anses som foreldet og kan etter nærmere vedtak i styret disponeres til internasjonalt solidaritetsarbeid og til tiltak som vil bidra til å styrke rettighetshavernes stilling og øke forståelsen for opphavsrett. Styret kan også beslutte at midler fordeles til medlemsorganisasjonene basert på foregående års fordeling.

Kopinors utviklingsfond og Kopinors formidlingsfond, som tidligere mottok det ufordelte kollektive vederlaget, ble nedlagt med virkning fra 1. januar 2023. Ved nedleggelsen utgjorde den samlede fondskapitalen 23,0 mill. kr. Kapitalen vil bli disponert i årene 2023–2025 etter tilsvarende prinsipper som for foreldete midler.

8 KOMMUNIKASJON

Kopinors kommunikasjonsarbeid knytter seg til organisasjonens ulike roller: som forvalter av rettigheter, tilbyder av løsninger og samfunnsaktør.

Gjennom nettsidene informerer Kopinor om virksomheten og kopieringsavtalene. Her kan det



Kopinors styre 2023/24.
Fra venstre: Lene Renneflott, Arne Vestbø, Hilde Lyng, Arne Magnus, Dag Idar Tryggestad, Per Brikt Olsen og Tom Remlov. Bente Leiknes Thorsen var ikke til stede da bildet ble tatt.
Foto: Finn Ståle Felberg

også inngås avtaler direkte. Medlemsorganisasjoner og tillitsvalgte har tilgang til eget ekstranett. For medlems- og fordelingsinformasjon sendes det ut egne, regelmessige nyhetsbrev. Gjennom nettstedet og nyhetsbrevet Kopinornytt formidles nyheter og kommentarer om opphavsrett og kulturøkonomi.

Kopinor var samarbeidspartner for World Expression Forum (WEXFO), som ble arrangert for andre gang på Lillehammer i mai 2023.

SKOLEVERKET

Kommunikasjonstiltakene har dels vært spesielt rettet mot lærere, blant annet *Fabelaktig formidling* (sosiale medier og egne nettsider) og *Det lille ekstra*, dels mot skoleeierne som er ansvarlig for etterlevelse av avtalene. Kopinor har videre deltatt i og bidratt ved konferanser som utdanningskonferansen NKUL.

HØYERE UTDANNING

For universiteter og høyskoler er Kopinor både avtalepart og leverandør av tjenester. Informasjon og veiledning om bruken av pensumløsningen Bolk er en sentral oppgave. En egen kommunikasjonssatsing under tittelen *Påfyll underveis i studieløpet* ble satt i gang i 2023, blant annet med en egen introduksjonsfilm.

9 INTERNASJONAL VIRKSOMHET

9.1 Representasjonsavtaler

Ved utgangen av 2023 hadde Kopinor 53 representasjonsavtaler med utenlandske rettighetshaverorganisasjoner. De fleste av avtalene omfatter utveksling av rettigheter, enten med utbetaling av vederlag (A-avtaler) eller der vederlag forblir i opptjeningslandet (B-avtaler). Enkelte avtaler regulerer bare overføring av vederlag.

Etter Russlands invasjon av Ukraina er vederlag til den russiske forvaltningsorganisasjonen CopyRus holdt tilbake. På bakgrunn av den norske stats krav til sine forretningsforbindelser om ikke å representere russiske virksomheter, ble representasjonsavtalen med CopyRus sagt opp i januar 2023.

9.2 Internasjonalt samarbeid

Kopinor deltar aktivt som medlem av International Federation of Reproduction Rights Organisations (IFRRO), som omfatter 120 forvaltningsorganisasjoner og 34 nasjonale og internasjonale organisasjoner for opphavere og utgivere i over 80 land. Tom Remlov ledet Kopinors delegasjon til IFRROs årsmøte i Reykjavík i oktober.

Kopinor samarbeider på en rekke områder med de øvrige nordiske forvaltningsorganisasjonene.

En delegasjon fra Kopinors styre og administrasjon deltok på organisasjonenes stormøte i Helsingfors i juni.

9.3 Utviklingsarbeid

Kopinor og IFRRO har inngått en samarbeidsavtale som innebærer en årlig overføring til IFRROs utviklingsfond. Avtalen er treårig med oppstart 1. juli 2022. Annet utviklingsarbeid skjer i regi av medlemsorganisasjonene, som kan søke om aktivitetsmidler hentet fra foreldet vederlag.

10 RAMMEVILKÅR OG OMVERDEN

10.1 Undervisning

I skoleverket har tradisjonelle lærebøker på papir blitt supplert – og til dels erstattet – av et bredt tilbud av digitale læremidler. Det er videre etablert nye distribusjons- og bruksformer der brukerne får tilgang ved ulike abonnements- og kjøpsavtaler. Hvilken effekt slike ordninger vil ha på kopieringsadferden, er blant de spørsmålene Kopinor arbeider med å få oversikt over, blant annet i et samarbeid med KS om kunnskapsinnhenting.

På tilsvarende måte følger Kopinor utviklingen i høyere utdanning, der bildet er mer sammensatt, med store forskjeller mellom studieretninger og institusjoner. I 2023 ble det gjennom en kvalitativ undersøkelse innhentet kunnskap om prosessene rundt anskaffelse og tilrettelegging av pensuminnhold ved universiteter og høgskoler.

10.2 Kunstig intelligens

Den raske utviklingen innenfor generativ kunstig intelligens og store språkmodeller utfordrer det etablerte kulturelle kretsløpet på nye og krevende måter. Det er grunn til bekymring når maskinlæring skjer på opphavsrettslig beskyttet materiale uten at det er gjort avtaler. KI-produkter og -tjenester kan komme i konkurranse

med kvalitetssikrede utgivelser, særlig i utdanningsfeltet.

Kopinor har gjennom 2023 fulgt utviklingen tett og har hatt flere møter med medlemsorganisasjonene. I desember ble det satt i gang et eget prosjekt, KI©K (Kopinors arbeid med kunstig intelligens og opphavsrett), med mål om å gjøre administrasjonen, styret og medlemsorganisasjonene bedre i stand til å utforme politikk og strategi og bedre kunne vurdere risiko og mulig gevinst ved fremtidig forretningsutvikling.

10.3 Lovgivning

Kultur- og likestillingsdepartementet sendte i november 2023 forslag til endringer i åndsverkloven på høring. Endringene skal gjennomføre EUs digitalmarkedsdirektiv fra 2019 og berører Kopinors virksomhet på en rekke områder, ikke minst når det gjelder bruk av åndsverk i undervisning og i tekst- og datautvinning (blant annet for maskinlæring). Lovendringene vil etter planen bli presentert for Stortinget våren 2025.

11 ORGANISASJON

11.1 Kopinors organer

De to vedtektsfestede møtene i Kopinors representantskap ble avholdt 5. juni (årsmøte) og 29. november 2023. I tillegg ble det avholdt et digitalt representantskapsmøte 3. februar i anledning suppleringsvalg til styret. Anne Merethe K. Prinos har vært representantskapets ordfører, med Pernille A. Børset som varaordfører.

Styret avholdt seks møter i 2023. På årsmøtet 5. juni ble det vedtatt endringer i vedtektene slik at representantskapsmøtet heretter velger styrets leder, nestleder og to medlemmer til styrets arbeidsutvalg. Ved det påfølgende valget ble Tom Remlov gjenvalgt som leder, mens Arne Vestbø ble valgt til nestleder. Arne Magnus og Bente Leiknes Thorsen ble valgt som medlemmer av arbeidsutvalget.

Fordelingsnemnda avholdt fire møter i 2023. Nemndas leder har vært Reidun Kjelling Nybø. Nestleder fram til årsmøtet var Øyvind Wærholm Graff, deretter Anders Skogvold.

Oversikt over Kopinors tillitsvalgte følger som vedlegg til årsberetningen.

11.2 Strategiarbeid

Styret oppdaterte høsten 2023 den løpende strategiplanen. Ved siden av at det legges vekt på betydningen av kjerneaktivitetene i Kopinor, er det pekt på oppgaver som særlig skal prioriteres. Spesielt viktige satsinger er å opparbeide solid kompetanse om kunstig intelligens, å synliggjøre og forsterke Kopinor som samarbeidspartner og tilbyder av gode løsninger, og å aktivt utøve rollen som interesseorganisasjon.

Styret behandler i tillegg årlig organisasjonens mål og prioriteringer.

11.3 Administrasjon

Kopinors administrasjon holder til i Stortingsgata 22, Oslo. 1. juni 2023 overtok Hege Munch Gundersen som administrerende direktør etter Yngve

Slettholm, som hadde hatt stillingen siden 2006.

Ved utgangen av året hadde Kopinor 24 ansatte medarbeidere, hvorav én i permisjon og én deltidsansatt, totalt 22,8 årsverk. Kopinor er en IA-bedrift (inkluderende arbeidsliv) og arbeider for å opprettholde et godt arbeidsmiljø. Sykefraværet var i 2023 på 3,15 % (2022: 3,37 %).

I Kopinor skal det råde full likestilling. Det innebærer at Kopinor ikke forskjellsbehandler på bakgrunn av kjønn, etnisitet, alder eller funksjonsvarians i saker som for eksempel lønn, avansement og rekruttering.

Det er 15 kvinner og 9 menn i personalet; én kvinne er ansatt i redusert stilling etter eget ønske. Ledergruppen består av tre kvinner og én mann.

Kopinor påvirker ikke det ytre miljø utover det som er vanlig for denne typen virksomhet. Virksomheten er sertifisert som Miljøfyrtårn, og klima- og miljørapport er publisert på Kopinors nettsider.

Forutsetningen for fortsatt drift er til stede.

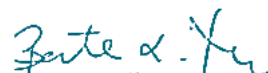
I KOPINORS STYRE 31. DESEMBER 2023 / 23. APRIL 2024



Tom Remlov
leder



Arne Vestbø
nestleder



Bente Leiknes Thorsen



Arne Magnus



Hilde Lyng



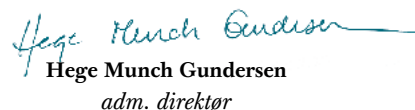
Dag Idar Tryggestad



Lene Renneflott



Per Brikt Olsen



Hege Munch Gundersen
adm. direktør

RESULTATREGNSKAP 2023

BRUTTO INNKREVD VEDERLAG	NOTE	REGNSKAP 2023	REGNSKAP 2022
Skoler	1	194 382 861	180 254 485
Universiteter og høyskoler	1	133 704 410	124 195 990
Statsadministrasjonen, Stortinget og domstolene		12 712 530	11 824 671
Kommunal og fylkeskommunal administrasjon		16 163 636	14 663 099
Kirker og trossamfunn	2	10 386 441	10 688 725
Næringsliv og organisasjoner	3	30 076 120	28 456 139
Nasjonalbiblioteket		17 158 302	16 557 207
Eksamensavtalen		11 779 446	4 695 797
Litteratur i tilgjengelige formater (tidl. lydbokavtalen)		4 156 399	1 199 194
Kulturtanken		2 500 000	-
Bolk, Skaff m.m.	4	6 006 289	8 200 261
Utlandet		6 678 513	6 738 433
Gebyrer m.m.	3	2 946 109	1 446 201
Andre inntekter		700 000	-
Tap på fordringer		-	-1 603
Sum brutto innkrevd vederlag m.m.		449 351 057	408 918 598
FORDELTE VEDERLAG			
Fordelt			
Fordelt/avsatt vederlag	5	373 749 601	318 996 065
Avsatt til senere fordeling	5	31 824 714	38 025 988
Sum fordelt		405 574 315	357 022 053
Trekk i fordeling			
Avsatt til statistiske undersøkelser	6	1 072 400	873 400
Sum trekk i fordeling		1 072 400	873 400
Ufordelt vederlag		1 695 116	4 039 724
Sum fordelte vederlag		408 341 831	361 935 177
Sum netto vederlag (driftsinntekter)		41 009 226	46 983 421
KOSTNADER			
Lønn og andre personalkostnader	7	31 818 388	31 062 829
Ordinære avskrivninger	8	423 566	343 864
Andre driftskostnader		14 582 600	12 887 123
Fratrekk tilskudd til virksomhetsavdeling	9	-4 054 937	-814 787
Sum årets driftskostnader Kopinor		42 769 617	43 479 029
Tilskudd driftskostnader virksomhetsavdelingen	9	4 054 937	814 787
Avskrivninger Bolk, Skaff m.m.	8	4 440 805	5 936 617
Sum samlet tilskudd virksomhetsavdelingen		8 495 742	6 751 404
Samlede driftskostnader		51 265 359	50 230 433
Driftsresultat		-10 256 131	-3 247 012
FINANSINTEKTER OG -KOSTNADER			
Renteinntekter m.m.	10	10 347 620	3 320 217
Finanskostnader	10	-91 489	-73 204
Sum netto finansinntekter		10 256 131	3 247 013
Resultat før skatt		0	0
Skatter	9	0	0
RESULTAT		0	0

BALANSE PER 31. DESEMBER 2023

ANLEGGSMIDLER	NOTE	REGNSKAP 2023	REGNSKAP 2022
Ordinære driftsmidler	8	473 431	914 163
Digital tjenesteplattform	8	5 313 647	5 470 544
		5 787 078	6 384 707
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Innskuddsobligasjon og depositum m.m.		1 348 873	1 339 345
Sum finansielle anleggsmidler		1 348 873	1 339 345
Sum anleggsmidler		7 135 951	7 724 052
OMLØPSMIDLER			
Vederlagsmidler plassert i bank og pengemarkedsfond	11	104 043 007	123 751 197
Kortsiktige fordringer	12	12 397 420	3 651 554
Bankinnskudd	13	112 671 444	86 082 427
Sum omløpsmidler		229 111 871	213 485 178
SUM EIENDELER		236 247 822	221 209 230

UFORDELT VEDERLAG OG GJELD

UFORDELT VEDERLAG		2 597 027	2 597 027
KORTSIKTIG GJELD			
Skyldig offentlige avgifter		2 438 748	2 233 591
Avsetninger vedrørende statistiske undersøkelser		1 092 098	1 616 039
Kopinors utviklingsfond		-	14 974 094
Kopinors formidlingsfond		-	8 028 058
Avsatt ufordelte midler fra kollektiv fordeling	14	26 698 251	0
Ufordelt vederlag, avsatt til rettighetshaverne neste år		6 497 026	4 801 910
Annen kortsiktig gjeld, inkl. feriepenger	14	23 155 236	12 202 933
Avsatt vederlag norske rettighetshavere	5	4 251 821	1 234 886
Avsatt vederlag utenlandske rettighetshavere	5	80 095 769	67 771 025
Avsatt vederlag individuell fordeling, norske og utenlandske rettighetshavere	5	39 164 976	33 487 991
Avsatt vederlag til fremtidig fordeling	5	50 256 871	72 261 676
Sum kortsiktig gjeld		233 650 795	218 612 203
SUM GJELD OG UFORDELT VEDERLAG		236 247 822	221 209 230

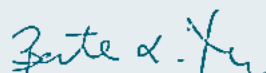
I KOPINORS STYRE 31. DESEMBER 2023 / 23. APRIL 2024



Tom Remlov
leder



Arne Vestbø
nestleder



Bente Leiknes Thorsen



Arne Magnus



Hilde Lyng



Dag Idar Tryggestad



Lene Renneflott



Per Brikt Olsen



Hege Munch Gundersen
adm. direktør

KONTANTSTRØMOPPSTILLING 2023

INDIREKTE METODE (TILPASSET KOPINOR)	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Ordinære avskrivninger	4 864 370	6 280 481
Endring i kundefordringer	- 8 567 219	-930 392
Endring i leverandørgjeld	10 798 830	317 553
Endring vederlag til gode fra utlandet	94 722	-94 722
Endring avsatte vederlag kollektiv fordeling	3 199 532	927 699
Endring avsatte vederlag utland	11 760 020	13 248 782
Endring avsatte vederlag samiske rettighetshavere	287 405	955 638
Endring avsatte individuelt vederlag	2 269 328	171 836
Endring, avsatte, ikke fordelte vederlag	1 695 116	4 039 724
Endring forskuddsbetalte vederlag	-	12 000 000
Endring avsetninger Bolk og Skaff	2 669 407	23 897 681
Endring avsatt fremtidig fordeling	-21 290 635	-33 357 565
Endring i statistiske undersøkelser	-523 941	-746 571
Endring avsetning ufordelt kollektivt vederlag	3 696 100	6 673 930
Endring i andre tidsavgrensningsposter	221 230	-88 432
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	11 174 263	33 295 642
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-4 283 908	-2 948 342
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-4 283 908	-2 948 342
Kontantstrømmer fra finansielle aktiviteter		
Netto kontantstrøm fra finansielle aktiviteter	0	0
Kontanter og kontantekvivalenter 1.1	211 165 768	180 818 469
Kursjusteringer kontanter utlandsk valuta		
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	6 890 356	30 347 299
Kontanter og kontantekvivalenter 31.12	218 056 124	211 165 768
Herav bundne midler	2 896 432	2 761 136

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

REGNSKAPSPRINSIPPER BENYTTET I ÅRSREGNSKAPET

Regnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

INNETEKTER

Innkrevd vederlag inntektsføres på fakturerings-tidspunktet, mens vederlag fra utlandet inntektsføres på mottakstidspunktet. Fordelt vederlag og avsetning til statistiske undersøkelser trekkes fra innkrevd vederlag.

Renter inntektsføres når de godskrives bankkonto eller tilføres fondsplasseringer.

Selskapets driftsinntekter er brutto vederlag med fratrekk av fordelte vederlag.

EGENKAPITAL

Kopinor har ikke egenkapital i vanlig forstand. Det er ikke innbetalt egenkapital i selskapet, og årets resultat skal gå i 0. Kopinors medlemmer betaler en inntredelsesavgift når de blir medlemmer, som føres mot ufordelte vederlag i balansen.

KLASSIFISERING AV BALANSEPOSTER

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Øvrige poster klassifiseres som anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til virkelig verdi, mens kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Kortsiktige plassering av vederlagsmidler i bank og pengemarkedsfond vurderes til markedsverdi på balansedagen.

ANLEGGSMIDLER

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler og vurderes til anskaffelseskost, og nedskrives til virkelig verdi dersom verdifall ikke antas å være forbigående. Varige driftsmidler avskrives lineært over driftsmiddelets forventede levetid.

PENSJON

Kopinor har tjenstepensjonsordning i henhold til lov om obligatorisk tjenstepensjon og oppfyller lovens krav.

Kopinor har ytelsespensjon for ansatte født før 1967 og som var ansatt før 2020. Øvrige ansatte har innskuddspensjon. Ansatte født i 1967 eller senere og som var ansatt før 2020 har også avtale

om ekstrapensjon, en kompensasjonsordning som ble innført i forbindelse med overgangen til innskuddspensjon.

Pensjonsforpliktelsene inntas ikke i regnskapet til Kopinor i henhold til god regnskapsskikk for små foretak.

Kostnadsførte pensjoner i regnskapet samsvarer med innbetalingene gjort til forsikringsselskapet som forvalter Kopinors pensjoner.

SKATT OG AVGIFTER

Kopinor fører merverdiavgifts- og skatteregnskap for salg og kostnader vedrørende produksjon og salg av kompendier og behovsopprett. Det er ikke merverdiavgift på Kopinors ordinære innkreving og fordeling av vederlag.

1 VEDERLAG FOR KOPIERING I UTDANNINGSSEKTOREN

SKOLER

	2023	2022
Kommunale/fylkeskommunale skoler	176 348 942	163 461 276
Folkehøgskoler	1 389 171	1 517 778
Private skoler	10 310 129	9 543 781
Statlige skoler	116 527	102 720
Sum skoler	188 164 769	174 625 556
Kommunale musikk- og kulturskoler	5 416 875	5 011 850
Voksenopplæring i studieforbund	801 217	617 079
Sum	194 382 861	180 254 485
HØYERE UTDANNING		
Universiteter og høyskoler	110 985 297	92 304 710
Bokutdrag som inngår i kopieringsavtalen	22 719 113	31 891 280
Sum høyere utdanning	133 704 410	124 195 990
Samlede vederlag fra utdanningssektoren	328 087 271	304 450 475

2 VEDERLAG FOR KOPIERING I KIRKER OG TROSSAMFUNN

	2023	2022
Fellesråd/menighetsråd med fellesrådsfunksjoner i Den norske kirke	9 698 373	10 238 859
Trossamfunn og menigheter tilsluttet Norges Kristne Råd	688 068	449 866
Totalt vederlag innkrevd	10 386 441	10 688 725

3 VEDERLAG FOR KOPIERING I NÆRINGS LIV OG ORGANISASJONER

Posten omfatter vederlag fra avtaler inngått med større sammenslutninger og bedrifter, samt vederlag fra brukere som har inngått Kopinors standardavtale for virksomheter. Posten omfatter også inntekt for tilrettelegging og tilgang til norsk innhold for plagiatskontroll.

	2023	2022
Arbeidsgiverforeningen Spekter	15 534 521	14 543 131
NHOs medlemsvirksomheter og foreninger	6 788 848	5 142 029
Frivillig musikkliv	2 453 738	2 258 900
Finansforetak	55 587	1 687 195
Sikt (plagiatskontroll)	172 250	-
Øvrige virksomheter	5 071 176	4 824 884
Totalt vederlag innkrevd	30 076 120	28 456 139

Gebyrer m.m.

Det er innkrevd 1 989 075 i gebyr for administrering av eksamensavtalen og 643 601 kr for lydbokavtalene samt 313 433 kr i grunnbeløp fra standardavtaler m.m. til sammen 2 946 109 kr.

4 VEDERLAG FRA TJENESTENE BOLK (KOMPENDIEPRODUKSJON) OG SKAFF (BEHOVSOPTRYKK)

Vederlaget fra pensumtjenesten Bolk er todelt. Klarering av bokutdrag innenfor begrensningene i Kopinor-avtalen inngår i vederlaget som er betalt fra institusjonene, mens klarering som er betalt utenfor begrensningene faktureres særskilt. Reduksjonen i tallene for Bolk henger sammen med at det i 2023 var to utfaktureringer, mens det i 2022 var tre utfaktureringer.

	2023	2022
Fakturerte bokutdrag utenfor kopieringsavtalen	4 870 864	6 756 915
Behovsoptrykk Skaff	1 135 425	1 443 346
Bolk og Skaff	6 006 289	8 200 261
Bokutdrag som inngår i kopieringsavtalen, vederlaget inngår i UH avtalen	22 719 113	31 891 280
Samlede inntekter for Bolk og Skaff	28 725 402	40 091 541

5 FORDELT OG AVSATT VEDERLAG

Kollektivt vederlag fordeles fire ganger i året. Etter trekk for driftsutgifter m.m. foretas fordelinger som:

- utbetaler vederlag kollektivt til norske rettighetshavere
- avsetter vederlag kollektivt til utenlandske og samiske rettighetshavere for utbetaling neste år.

Individuelt vederlag til norske og utenlandske rettighetshavere avsettes for utbetaling så snart

nødvendig informasjon er fremskaffet. Vederlag som er avsatt i tidligere år for framtidig utbetaling, blir utbetalt/avsatt på samme måte.

Fakturert vederlag som ikke ble innbetalt tidsnok til å bli fordelt i 2023, vederlag for områder uten godkjent statistikk og områder uten fordelingsavtale, er avsatt for fremtidig fordeling. I 2023 ble det avsatt 32,8 mill til fremtidig fordeling, mot 38 mill i 2022.

	FORDELT 2023	FORDELT FRA TIDLIGERE ÅR	SUM FORDELT OG AVSATT 2023	SUM FORDELT OG AVSATT 2022
Norske rettighetshavere	251 715 992	50 506 367	302 222 359	268 970 693
Utenlandske rettighetshavere	71 622 587	8 272 987	79 895 574	66 147 800
Samiske rettighetshavere	2 568 706	415 434	2 984 140	2 696 735
Individuelle rettighetshavere	20 345 030	231 459	20 576 489	15 616 702
Vederlag avsatt for Bolk og Skaff	24 515 987	-	24 515 987	34 079 282
Ufordelte midler, kollektiv fordeling	2 632 100	1 341 986	3 974 086	7 313 113
Avsatt til varekost	349 197	-	349 197	430 304
Avsatt til fremtidig fordeling	31 824 714	-	31 824 714	38 025 988
Sum fordelt og avsatt	405 574 315	60 768 233	466 342 548	433 280 617

6 DEKNING AV KOSTNADER OG AVSETNING TIL STATISTISKE UNDERSØKELSER

Til dekning av Kopinors kostnader foretas trekk ved de kvartalsvise fordelingene og i årsoppgjøret. Det er trukket 51 265 359 kr til dekning av Kopinors samlede driftskostnader i 2023.

Kopinors driftskostnader, målt som andel av vederlags- og finansinntekter, var i 2023 11,2 % (12,2 % i 2022).

For å dekke kostnader for pågående og nylig avsluttede statistiske undersøkelser er det foretatt trekk i årets fordeling. I 2023 ble det i balansen avsatt 1 072 400 kr til statistiske undersøkelser. For noen statistiske undersøkelser betaler avtalepartene deler av kostnadene. I 2023 ble det ikke krevd inn for slik dekning. Avsetning til

og betaling av statistiske undersøkelser skjer på forskjellige tidspunkt, ofte over flere kalenderår.

Midler til å dekke Kopinors andel av omkostninger til statistiske undersøkelser legges ikke inn i det årlige driftsbudsjettet, men avsettes til formålet i henhold til avtaler inngått med brukerne. Dersom avsetningen til statistiske undersøkelser (1,1 mill. kr) legges til driftskostnadene, var kostnadsandelen i 2023 11,4 % (12,4 % i 2022).

Siste års faktiske kostnader til statistiske undersøkelser:

2023	2022	2021	2020
1 596 341	1 619 971	1 440 044	1 090 324

7 YTELSE TIL ANSATTE, TILLITSVALGTE OG REVISOR

Kopinors administrasjon hadde ved utgangen av året 24 ansatte, og det utgjorde 22,8 årsverk i 2023.

PERSONALKOSTNADER	2023	2022
Lønn ansatte	19 521 179	18 371 046
Arbeidsgiveravgift	4 023 926	3 766 772
Pensjonskostnader	5 340 095	6 185 917
Personalforsikringer	706 486	611 495
Andre ytelser ansatte	587 723	592 711
Honorarer tillitsvalgte	1 485 156	1 370 725
Opplæring, etterutdanning, kurs	153 823	164 163
Totale personalkostnader	31 818 388	31 062 829

Ytelser til daglig leder, styret og fordelingsnemnda utgjør av ovenstående:

	2023	2022
Daglig leder		
Lønn	2 190 526	1 815 210
Andre ytelser	43 903	40 401
Styret		
Honorarer	1 146 371	1 056 252
Fordelingsnemnda		
Honorarer	275 788	349 120
Totale ytelser	3 656 588	3 260 983

Avsatte, ikke utbetalte vederlag til ledelse og styremedlemmer i 2023 624

Daglig leder er omfattet av Kopinors kollektive pensjonsavtale. Innbetalingen i 2023 var 126 928 kr (616 577 kr i 2022).

GODTGJØRELSE TIL REVISOR

Godtgjørelse til revisor for revisjonsarbeid er kostnadsført med 238 750 kr (250 000 kr i 2022).

8 ANLEGGSMIDLER/AVSKRIVNING

Kopinor har avtafestet depositum for leieforhold på 1 341 673 kr samt andre mindre depositum for 7 200 kr, totalt 1 348 873 kr. I 2023 har det fortsatt blitt investert betydelig i videreutvikling av den digitale tjenestepattformen Tiril som inneholder tjenestene Bolk (kompendieproduksjon) og Skaff (behovsoptrykk). Investeringer i Tiril avskrives over tre år.

	INVENTAR/ MASKINER	DIGITAL TJENESTE-PLATTFORM	SAMLET
Kostpris 1.1.	5 395 119	35 922 057	41 317 176
Tilgang	-	4 283 908	4 283 908
Avgang	(382 225)	-	(382 225)
Akkumulerte avskrivninger	(4 539 463)	(34 892 316)	(39 431 779)
Regnskapsmessig verdi 31.12.	473 431	5 313 647	5 787 079
Planmessig avskrivning 3 til 5 år	423 566	4 440 805	4 864 371

Inventar/maskiner gjelder hovedsakelig IKT-utstyr. Som tidligere er det benyttet lineære avskrivninger.

9 VIRKSOMHETSAVDELINGEN, SKATTER M.M.

Virksomheten anses ikke å være skattepliktig etter skattelovens bestemmelser om begrensning av skatteplikt for organisasjoner som ikke har erverv som formål. Imidlertid faller virksomhetsavdelingen til Kopinor inn under skattelovens bestemmelser. Virksomhetsavdelingen omfatter produksjon av kompendier (Bolk) og behovsoptrykk (Skaff).

Etter fratrekke for avskrivninger og varekostnader har Kopinor dekket avdelingens driftskostnader med 4 054 937 kr.

Avdelingens regnskapsmessige og skattemessige resultat viser dermed et resultat på 0 kr.

Virksomhetsavdelingen har ingen midlertidige forskjeller per 31. desember 2023.

10 FINANSINNTEKTER

Renteinntekter m.m. utgjorde 10 347 620 kr. Agio var negativ og utgjorde 41 825 kr. Etter fratrekke av bank- og rentekostnader (49 664 kr) var netto finansinntekter på 10 256 131 kr.

11 FINANSIELLE PLASSERINGER

Vederlagsmidler plassert i bank og pengemarkedsfond:

	BOKFØRT VERDI 2023	NETTO AVKASTNING 2023	BOKFØRT VERDI 2022
Evje og Hornnes Sparebank	5 498 726	240 106	5 258 620
Sparebank 1 Nordvest	5 537 096	234 068	5 303 028
DnB likviditet institusjon	31 461 612	1 591 868	29 869 744
Fondsforvaltning AS	61 545 572	3 225 768	83 319 804
Bokført verdi 31.12.	104 043 007	5 291 810	123 751 197

12 KORTSIKTIGE FORDRINGER

De utestående kortsiktige fordringene fordeler seg som følger:

	2023	2022
Kundefordringer		
Trossamfunn	9 528 716	-
Bolk kompendiefakturaer	1 822 820	2 611 494
Skaff behovsoptrykk	231 464	194 258
Eksamen	-	153 467
Sikt	212 500	-
Standardavtaler	5 268	265 975
Øvrige kundefordringer	23 745	32 100
Sum kundefordringer	11 824 513	3 257 294
Kortsiktig lån	-	-
Forskuddsbetalte kostnader	571 532	356 546
Øvrige kortsiktig fordringer	1 375	37 714
Sum utestående kortsiktige fordringer	12 397 420	3 651 554

13 BANKINNSKUDD OG BUNDNE MIDLER

Skattetrekk står på egen konto med 1 554 759 kr. I tillegg står 111 116 685 kr på ordinære bank- og valutakonti slik at bankinnskuddene totalt utgjør 112 671 444 kr.

14 KORTSIKTIG GJELD

I tillegg til ordinær leverandørgjeld og avsetning til feriepenger foretas det avsetninger til individuell fordeling. Utbetaling finner sted når tilstrekkelig informasjon er mottatt. Avsetningene inkluderer avsetninger til utenlandske rettighetshavere, disse utbetales til det enkelte lands rettighetshaverorganisasjon for videre behandling.

Noe av det kollektive vederlaget avsettes som ufordelt for å møte eventuelle krav, enten fra rettighetshavere i land uten representasjonsavtale eller fra utgivere som ikke er representert gjennom Kopinors medlemsorganisasjoner. Etter tre år vil slikt vederlag anses som foreldet og disponeres etter nærmere vedtak i styret. Kopinors utviklingsfond og Kopinors formidlingsfond, som tidligere mottok det ufordelte kollektive vederlaget, ble nedlagt med virkning fra 1. januar 2023.

AVSATT INDIVIDUELT VEDERLAG	2023	2022
Eksamensavtalen	12 555 913	4 840 660
Lydbokavtalen	1 811 173	80 366
Bokhylla	336 687	475 309
Vederlag fra utlandet	507 812	728 957
Skaff	31 664	25 565
Bolk	3 927 036	703 912
Øvrige leverandører	1 760 362	3 276 994
Sum avsatt individuelt vederlag	20 930 647	10 131 763
Avsatt feriepenger	2 262 862	2 102 525
Pensjonsforpliktelser	-350	-350
Påløpte kostnader	- 37 923	-31 005
Sum kortsiktig gjeld	2 224 589	2 071 170
Sum annen kortsiktig gjeld, inkl. feriepenger	23 155 236	12 202 933

NITSCHKE

Til generalforsamlingen i Kopinor

NITSCHKE AS
Vollsveien 17B
Postboks 353, 1326 Lysaker
Telefon: +47 67 10 77 00
E-post: post@nitschke.no
Foretaksregisteret: NO 914 658 314 MVA
Medlemmer av Den norske Revisorforening
Independent member of GGI
www.nitschke.no

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Kopinor som viser et resultat på kr 0, og fordelte vederlag kr 408 341 831. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømsoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper. Årsregnskapet utarbeides etter regnskapsloven samt ytterligere krav til regnskapsopplysninger etter lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett m.v. med tilhørende forskrift.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvise bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, samt ytterligere krav til regnskapsopplysninger i henhold til lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett m.v. med tilhørende forskrift.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter «årsberetning 2023». Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet – Kopinor

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, samt ytterligere krav i henhold til lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett m.v. med tilhørende forskrift. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet og regnskapsopplysningene etter lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett m.v. med tilhørende forskrift, som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Lysaker, 24. april 2024

NITSCHKE AS



Rune Bergseng
statsautorisert revisor

VEDTEKTER FOR KOPINOR

Vedtatt på konstituerende representantskapsmøte 30. april 1980, sist endret 5. juni 2023.

§ 1 FORMÅL

Kopinor er en forvaltnings- og interesseorganisasjon som representerer rettighetshavere til åndsverk mv.

Kopinors formål er å sikre de økonomiske og ideelle rettigheter til opphavere og andre rettighetshavere ved å forvalte rettigheter på ikke-eksklusivt grunnlag hvor medlemmene finner det hensiktsmessig.

Kopinor er organisert som en forening uten selvstendig økonomisk formål.

§ 2 OPPGAVER

Kopinor skal:

- forvalte rettigheter ved å inngå avtaler om kopiering og annen utnyttelse av opphavsrettslig beskyttede verk og arbeider så langt vedkommende medlemsorganisasjon ikke tar forbehold
- innkreve og fordele vederlag for slik utnyttelse som nevnt i første punkt
- inngå avtaler med organisasjoner for utenlandske rettighetshavere om forvaltning,
- innkreving og fordeling som nevnt i første punkt
- gjennomføre andre tiltak som fremmer rettighetshavernes interesser

§ 3 MEDLEMSKAP

§ 3-1

Organisasjoner som på vegne av sine medlemmer kan slutte avtaler om kopiering og annen utnyttelse av medlemmenes verk og arbeider, kan søke om medlemskap i Kopinor.

Opphaverorganisasjoner må oppfylle åndsverklovens krav til å utløse avtalelisens. Utgiverorganisasjoner må innenfor sitt område representere et betydelig antall utgivere til verk som brukes i Norge og være egnet til å forvalte rettighetene på området.

Ved disponering av vederlagsmidler innkrevd i medhold av avtalelisens-bestemmelsene i åndsverkloven er medlemsorganisasjonene forpliktet til å likebehandle utenforstående og organiserte rettighetshavere.

Representantskapet kan vedta nærmere retningslinjer for opptak av medlemmer.

§ 3-2

Søknad om medlemskap avgjøres av representantskapet med minst 2/3 av de tilstedeværende stemmene. Ved opptak av nye medlemmer skal representantskapet fastsette en inntredelsesavgift.

Vedtak om opptak etter første ledd gis virkning fra 1. januar påfølgende år. Nye medlemmer anses automatisk bundet av alle relevante avtaler og retningslinjer på lik linje med eksisterende medlemmer.

§ 3-3

Oppsigelse av medlemskap skjer med minst seks måneders varsel og gjelder fra 1. januar året etter. En organisasjon som har sagt opp sitt medlemskap, blir

ikke bundet av avtaler som inngås av Kopinor i oppsigelsestiden, men er bundet av allerede inngåtte avtaler til disse utløper.

§ 4 KOPINORS ORGANER

Organene i Kopinor er representantskapet (§ 5), styret (§ 6), arbeidsutvalget (§ 6-4), fordelingsnemnda (§ 7), valgkomiteen (§ 8) og voldgiftsretten (§ 9).

§ 5 REPRESENTANTSKAPET

§ 5-1

Hver medlemsorganisasjon oppnevner én representant med vararepresentant til Kopinors representantskap. Vararepresentanter har møte-, tale- og forslagsrett. Medlemsorganisasjonene sender skriftlig melding til Kopinor om hvem som er oppnevnt. Oppnevelsen gjelder til den blir skriftlig trukket tilbake. En medlemsorganisasjon kan gi en representant for en annen medlemsorganisasjon fullmakt til å representere seg i det enkelte møtet. En representant kan ikke ha flere enn to slike fullmakter.

§ 5-2

Det avholdes minst to representantskapsmøter i året. Det ene møtet avholdes hver vår innen 15. juni og er Kopinors årsmøte. Det andre møtet avholdes hver høst innen 1. desember.

Representantskapet sammenkalles for øvrig etter begjæring fra styret, revisor eller minst tre medlemsorganisasjoner. Representantskapet kan foreta suppleringsvalg.

§ 5-3

Representantskapet innkalles skriftlig med minst åtte ukers varsel.

Senest tre uker før møtet skal finne sted, sendes det ut saksliste og saksdokumenter til representantskapets medlemmer og medlemsorganisasjonene. Styret fastsetter saksliste.

Medlemsorganisasjonene og representantskapets medlemmer kan fremme saker til behandling på representantskapsmøtene. Slike saker må være innkommet til Kopinor før 1. februar, henholdsvis 1. august.

Ekstraordinære representantskapsmøter innkalles skriftlig med minst tre ukers varsel. Saksliste og saksdokumenter følger innkallingen.

§ 5-4

Representantskapsmøtet ledes av ordføreren eller varaordføreren, valgt på foregående årsmøte. Ved eventuelt forfall kan representantskapet velge en annen møteleder. Det kan ikke treffes vedtak om saker som ikke står på saklisten. Med mindre annet fremgår av vedtektene, fattes vedtak med alminnelig flertall. Ved valg anses den valgt som får flere enn halvparten av stemmene. Det skal føres møteprotokoll.

Styrets medlemmer har tale- og forslagsrett. Daglig leder og fordelingsnemndas leder har møte- og talerett.

§ 5-5

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst 2/3 av medlemmene er til stede eller er representert ved fullmakter.

Dersom representantskapet ikke er beslutningsdyktig, innkalles medlemmene skriftlig til ekstraordinært møte med to ukers varsel der vedtak kan fattes av de frammøtte etter ellers gjeldende regler.

§ 5-6

Representantskapet har følgende hovedoppgaver:

- 1 kontrollere styrets virksomhet
- 2 godkjenne regnskap og fastsette budsjett
- 3 velge styre, arbeidsutvalg, fordelingsnemnd og valgkomité

Representantskapet fastsetter retningslinjer for valgkomiteen og for forvaltning og fordeling av vederlag.

§ 5-7

Årsmøtet skal behandle:

- 1 konstituering og valg av to personer til å undertegne protokollen
- 2 godkjenning av protokoll fra foregående representantskapsmøte
- 3 styrets årsberetning
- 4 revidert regnskap
- 5 a) valg av representantskapets ordfører og varaordfører
b) valg av styrets leder
c) valg av medlemmer og varamedlemmer til styret, herunder nestleder og to styremedlemmer til arbeidsutvalget
d) valg av medlemmer til fordelingsnemnda, herunder leder og nestleder
e) valg av medlem til valgkomiteen etter forslag fra styret
f) valg av revisor når dette er aktuelt
- 6 oppnevning av voldgiftsrett når dette er aktuelt
- 7 eventuelle andre saker som er oppført på saklisten

§ 5-8

Høstmøtet skal:

- 1 fastsette Kopinors driftsbudsjett for kommende år, herunder honorar til styret og fordelingsnemnda
- 2 behandle eventuelle andre saker som er oppført på saklisten

§ 6 STYRET

§ 6-1

Styret er Kopinors øverste organ mellom representantskapsmøtene. Styret leder Kopinors virksomhet med unntak av de oppgaver som etter vedtektene er tillagt representantskapet (§ 5), fordelingsnemnda (§ 7), valgkomiteen (§ 8) og voldgiftsretten (§ 9).

§ 6-2

Styret består av leder og sju medlemmer. De sju styremedlemmene har personlige varamedlemmer.

Styremedlemmene velges av representantskapet etter innstilling fra hver av følgende organisasjoner/grupperinger:

- Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening
- opphaverorganisasjoner innenfor journalistisk virksomhet og kritikk
- de skjønnlitterære skribentorganisasjoner
- opphaverorganisasjoner på områdene foto/billedkunst/kunsthåndverk/illustrasjon og design
- organisasjoner på musikkområdet
- Den norske Forleggerforening
- utgiverorganisasjoner innenfor journalistisk virksomhet

Varamedlemmer velges etter samme fordeling, dog slik at det etter innstilling fra organisasjoner på musikkområdet kan velges to rangerte vararepresentanter.

Leder velges for en periode på to år. Nestleder velges for en periode på ett år.

Samtlige styremedlemmer og deres varamedlemmer velges for en periode på to år slik at tre eller fire er på valg hvert år.

Styremedlemmene kan ikke instrueres av innstillende organisasjoner/grupperinger.

§ 6-3

Styret er beslutningsdyktig når minst fem medlemmer eller varamedlemmer, herunder leder eller nestleder, er til stede.

Alle vedtak treffes ved alminnelig flertall.

I tilfelle stemmelikhet er leders eller, i dennes fravær, nestleders stemme avgjørende.

§ 6-4

Styrets arbeidsutvalg består av styrets leder, nestleder og to styremedlemmer valgt av årsmøtet for ett år av gangen.

Utvalget ledes av styrets leder. Det kan forberede styrets arbeid og behandle saker etter fullmakt fra styret. Styret fastsetter retningslinjer for arbeidsutvalgets virksomhet.

§ 6-5

Styret ansetter og fastsetter instruks for daglig leder. To medlemmer av styret tegner i fellesskap Kopinor. Styret meddeler prokura.

§ 6-6

Styret innkalles av lederen med minst sju dagers varsel. Styret skal også innkalles dersom minst to medlemmer krever det. Innkallingen skjer skriftlig og ledsages av sakliste. Det føres referat fra møtene. Sakliste og referat gjøres tilgjengelig for representantskapet, medlemsorganisasjonene og fordelingsnemnda.

§ 6-7

Styret forvalter Kopinors midler i henhold til retningslinjer fastsatt av representantskapet.

Styret fastsetter fordelingen av vederlagsmidler mellom norske og utenlandske rettighetshavere og fordelingen mellom opphavere og utgivere når denne ikke er gjenstand for forhandlinger mellom representative medlemsorganisasjoner.

§ 6-8

Styret er ansvarlig for at medlemsorganisasjonene gis generell veiledning om hvordan uorganiserte rettighets-haveres interesser kan ivaretas ved disponeringen av vederlagsmidlene, jf. § 3-1 tredje ledd.

§ 6-9

Et styremedlem kan ikke delta i behandlingen av saker hvor vedkommende er inhabil, jf. inhabilitetsreglene i samvirkeloven. Tilsvarende gjelder daglig leder. Styret fastsetter nærmere rutiner for håndtering av interese-konflikter og kan beslutte at reglene også gjøres gjeldende for andre organer i Kopinor.

§ 7 FORDELINGSNEMNDA

§ 7-1

Fordelingsnemnda består av seks medlemmer. Hvert medlem velges for en periode på to år slik at tre er på valg hvert år. Leder og nestleder velges for en periode på ett år.

Fordelingsnemnda er beslutningsdyktig når minst fire medlemmer, herunder leder eller nestleder, er til stede. Alle vedtak treffes ved alminnelig flertall. I tilfelle stemmelikhet er leders eller, i dennes fravær, nestleders stemme avgjørende.

Det føres referat fra møtene. Referatene gjøres tilgjengelig for representantskapet, medlemsorganisa-sjonene og styret.

Fordelingsnemndas leder innkaller til møter ved behov, minst to ganger i året.

§ 7-2

Både opphaver- og utgiverorganisasjonene skal være representert i fordelingsnemnda, men slik at opphaver-organisasjonene har flertall og at ett medlem er innstilt fra Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening og ett medlem innstilt fra Den norske Forleggerforening.

Fordelingsnemnda velges av representantskapet etter innstilling fra valgkomiteen.

Fordelingsnemndas medlemmer kan ikke instrueres av innstillende organisasjoner/grupperinger.

§ 7-3

Fordelingsnemndas oppgaver er å lede fordelingsfor-handlinger mellom medlemsorganisasjonene, forestå mekling når nemnda finner at det er grunnlag for det, og fatte fordelingsvedtak når det ikke oppnås enighet.

Fordelingsvedtak kan bringes inn for voldgift (§ 9).

Styret fastsetter nærmere instruks for utførelsen av nemndas oppgaver.

§ 8 VALGKOMITEEN

§ 8-1

Valgkomiteen består av tre medlemmer. Hvert medlem velges for en periode på tre år slik at ett er på valg hvert år. Hvert medlem kan gjenvelges for én ny periode. Et medlem som velges ved suppleringsvalg, kan gjenvelges for to nye perioder.

§ 8-2

Valgkomiteen innstiller kandidater til følgende verv:

- ordfører og varaordfører i representantskapet
- styrets leder, nestleder og to styremedlemmer til arbeidsutvalget
- medlemmer til fordelingsnemnda, herunder leder og nestleder, jf. § 7-2

Dersom en organisasjon ikke har innstilt sin kandidat eller en gruppering ikke har fremmet en omforent innstilling i henhold til § 6-2, innstiller valgkomiteen til den aktuelle styreplassen.

Samme person kan ikke sitte både i styret og fordelingsnemnda. Valgkomiteen skal påse at sammenhengende funksjonstid for ordfører og varaordfører i representantskapet, leder og nestleder i styret samt leder og nestleder i fordelingsnemnda normalt ikke skal overstige seks år. Valgkomiteens innstilling skal følge sakspapirene til representantskapsmøtet.

§ 9 VOLDGIFTSRETTE

§ 9-1

Representantskapet oppnevner en voldgiftsrett bestående av tre medlemmer som skal være sakkyndige i opphavsrett. Ett medlem innstilles av de medlemsorganisasjoner som organiserer opphavere, og ett av utgiverorganisasjonene. Det tredje medlemmet innstilles av de to første og er voldgiftsrettens leder. I tilfelle uenighet innstilles det tredje medlemmet av lederen i Den norske Advokatforening.

§ 9-2

Voldgiftsretten er eneste kompetente domstol i tvister mellom organisasjonene og mellom disse og Kopinor om forståelsen av Kopinors vedtekter, om forvaltnings-spørsmål og om fordelingssaker.

§ 9-3

Tvist mellom organisasjoner om fordeling kan først bringes inn for voldgiftsretten etter å ha vært behandlet av fordelingsnemnda (jf. § 7-3). Stevning må være sendt til voldgiftsrettens leder senest 2 måneder etter at partene er gjort kjent med fordelingsnemndas vedtak om fordeling. Etter det tidspunkt skal saken avvises.

Ut over disse bestemmelser skal voldgiftsretten i sitt arbeid anvende reglene i Lov om voldgift.

§ 10 VEDTEKSENDRINGER

Representantskapet fatter beslutning om vedtekts-endringer med minst 3/4 av de tilstedeværende stemmene.

§ 11 OPPLØSNING

Representantskapet fatter beslutning om Kopinors oppløsning med minst 4/5 av de tilstedeværende stemmene. Ved oppløsning beslutter representantskapet hvordan Kopinors midler skal disponeres til fremme av opphavsretten og tiltak som støtter skapende virksomhet, utgivelse og formidling knyttet til åndsverk mv.

RETNINGSLINJER FOR FORVALTNING OG FORDELING AV VEDERLAG

Sist endret av representantskapet 30. november 2022.

1 INNLEDNING

Disse retningslinjene beskriver generelle prinsipper for forvaltning og fordeling av vederlagsmidler i Kopinor, jf. vedtektene § 5–6 annet ledd og regler gitt i lov om kollektiv forvaltning. Retningslinjene kan endres av Kopinors representantskap.

Representantskapet fastsetter nærmere prosedyrer for fordeling av kollektivt vederlag til kategorier av rettighetshavere, som supplerer retningslinjene. I tillegg fastsetter styret nærmere instruks for fordelingsnemndas arbeid, jf. vedtektene § 7–3 tredje ledd.

2 FORDELING OG UTBETALING

2.1 VEDERLAG TIL NORSKE RETTIGHETSHAVERE, INDIVIDUELLE DATA

Vederlagsmidler som kan knyttes til individuelle rettighetshavere basert på opplysninger om bruken, fordeles individuelt av Kopinor. Når det er aktuelt, fastsettes fordelingen mellom opphaver- og utgivervederlag ved tilsvarende prosedyre som ved fordelingen av kollektivt vederlag til kategorier av rettighetshavere, jf. punkt 2.2.

Fordelingen skal skje uten ugrunnet opphold, og senest ni måneder etter utløpet av året midlene ble krevd inn. Styret kan fastsette et minimumsbeløp for utbetaling. En rettighetshaver kan likevel kreve å få utbetalt vederlag under minimumsbeløpet.

Dersom mottaker av individuelt vederlag ikke er funnet, gjøres opplysninger om de aktuelle verkene tilgjengelig for rettighetshavere som er representert gjennom Kopinor og for allmennheten slik det er angitt i lov om kollektiv forvaltning.

2.2 VEDERLAG TIL KATEGORIER AV NORSKE RETTIGHETSHAVERE

Når vederlagsmidler etter styrets vurdering ikke kan knyttes til individuelle rettighetshavere basert på opplysninger om bruken, skal Kopinor gjennomføre undersøkelser som gir grunnlag for fordeling til de kategorier av rettighetshavere Kopinor krever inn vederlag for. Fordeling skal skje uten ugrunnet opphold, normalt hvert kvartal.

For det enkelte vederlagsområde fastsetter styret, på grunnlag av statistiske undersøkelser eller andre metoder, fordelingen mellom norsk og utenlandsk materiale og fordelingen mellom opphavere og utgivere når denne ikke er gjenstand for forhandlinger mellom representative medlemsorganisasjoner, jf. vedtektene § 6–7.

Styret fastsetter videre på grunnlag av statistiske undersøkelser eller andre metoder inndelingen av vederlaget i innholdskategorier godkjent av medlemsorganisasjonene, til bruk for fordelingen mellom medlemsorganisasjonene. Medlemsorganisasjonene inngår fordelingsavtale etter prosedyrene for fordeling av kollektivt vederlag, vedtatt av representantskapet, og i henhold til vedtektene § 7–3 og § 9–3.

I påvente av en fordelingsavtale kan det etter innstilling fra fordelingsnemnda og beslutning i styret utbetales akontobeløp. Ved akontofordelinger tas forbehold om tilbakebetaling ved senere endelig fordeling. Styret avgjør eventuell rentebelastning og om det skal stilles sikkerhet for de beløp som utbetales.

Utbetalinger til en medlemsorganisasjon skjer under forutsetning av at krav fra uorganiserte rettighetshavere på området skal dekkes av vedkommende organisasjon. Dersom Kopinor utbetaler vederlag som følge av slike krav, vil beløpet bli krevd tilbake fra organisasjonen.

2.3 VEDERLAG TIL UTENLANDSKE OG SAMISKE RETTIGHETSHAVERE

Midler krevd inn for utenlandske rettighetshavere overføres til utenlandske organisasjoner i henhold til representasjonsavtaler med disse. Utbetaling skal skje uten ugrunnet opphold, og senest ni måneder etter utløpet av det året midlene ble krevd inn.

På samme måte skal midler som er krevd inn for samiske rettighetshavere, overføres til organisasjon som representerer disse i henhold til egen avtale.

3 IKKE FORDELBA RT VEDERLAG

3.1 VEDERLAG TIL INDIVIDUELLE RETTIGHETSHAVERE

Dersom rettighetshaveren, etter gjentatte søk og kunngjøring, ikke er funnet innen tre år etter utløpet av det regnskapsåret inntektene ble krevd inn, omfordeles vederlagsmidlene til medlemsorganisasjonene basert på foregående års fordeling.

3.2 VEDERLAG TIL IKKE REPRESENTERTE UTGIVERGRUPPER

Vederlagsmidler for utgivergrupperinger som ikke kan sies å være representert gjennom Kopinors medlemsorganisasjoner, avsettes i tre år for å møte eventuelle krav. Etter tre år anses midlene som foreldet og disponeres av styret iht. pkt. 3.4.

3.3 VEDERLAG TIL UTLANDET

Vederlag til rettighetshavere fra land hvor Kopinor ikke har representasjonsavtale med en relevant organisasjon, samt vederlag for verk der opprinnelseslandet ikke kan identifiseres, blir avsatt i tre år i påvente av eventuell avtaleinngåelse og for å møte eventuelle krav. Etter tre år anses midlene som foreldet og disponeres av styret iht. pkt. 3.4.

3.4. FORELDET VEDERLAG

Vederlagsmidler som er foreldet jf. pkt. 3.2 og 3.3, disponeres av styret til internasjonalt solidaritetsarbeid og til tiltak som vil bidra til å styrke rettighetshavernes stilling og øke forståelsen for opphavsrett. Det kan også besluttes at midler fordeles til medlemsorganisasjonene basert på foregående års fordeling. Styret vedtar retningslinjer for bruken av midlene og rapporterer om denne bruken i årsregnskapet.

4 FRADRAK I VEDERLAGET

I vederlaget kan Kopinor gjøre fradrag for kostnader til egen administrasjon og drift. Nivået på disse kostnadene fastsettes av representantskapet ved den årlige budsjettbehandlingen. Endelig regnskap rapporteres i årsmeldingen.

5 PLASSERING AV VEDERLAGSMIDLER

Hensynet til sikkerhet, likviditet og avkastning skal ivaretas ved plassering av vederlagsmidler, og plasseringene skal spres slik at uforholdsmessig avhengighet og konsentrasjon i porteføljen unngås.

Fortrinnsvis plasseres ufordelte midler med lav risikoprofil og kort bindingstid, i all hovedsak i bankinnskudd, banksertifikater og statsobligasjoner.

Langsiktig overskuddslikviditet kan plasseres med noe høyere risikoprofil i obligasjonsfond, kombinasjonsfond eller aksjefond. Plasseringer i obligasjonsfond har en tidshorisont på minst ett år, mens øvrige langsiktige investeringer har en tidshorisont på minst tre år.

6 RISIKOHÅNDTERING

Styret skal årlig behandle en analyse av risiko og sårbarhet knyttet til alle relevante sider av Kopinors virksomhet, herunder risiko knyttet til investering av vederlagsmidler.

MEDLEMSORGANISASJONER OG TILLITSVALGTE

MEDLEMSORGANISASJON

Den norske Forfatterforening	DNF
Den norske Forleggerforening	DnF
Dramatikerforbundet	DF
Fagpressen	Fagpressen
Forbundet Frie Fotografer	FFF
Forfatterforbundet	FF
Grafill – Norsk forening for visuell kommunikasjon	Grafill
Mediebedriftenes Landsforening	MBL
Musikkforleggerne	Musikkforleggerne
NOPA – Norsk forening for komponister og tekstforfattere	NOPA
Norges Fotografforbund	NF

Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening	NFFO
Norsk Journalistlag	NJ
Norsk Komponistforening	NKF
Norsk kritikerlag	NKL
Norsk Oversetterforening	NO
Norsk Redaktørforening	NR
Norsk Revyforfatterforening	NRF
Norsk tidsskriftforening	TF
Norske Barne- og Ungdomsbokforfattere	NBU
Norske Billedkunstnere	NBK
Norske Kunsthåndverkere	NK
Ny Musikk Komponistgruppe	NMK

TILLITSVALGTE M.M.

REPRESENTANTSKAPETS ORDFØRER OG VARAORDFØRER 2023/24:

Ordfører: Anne Merethe K. Prinos (NKL) – Varaordfører: Pernille A. Børset (MBL)

STYRET 2023/24:

Leder: Tom Remlov

Nestleder: Arne Vestbø (NFFO)

Arne Magnus (DnF)

Hilde Lyng (NO)

Lene Renneflott (Grafill)

Dag Idar Tryggestad (NJ)

Bente Leiknes Thorsen (NKF)

Per Brikt Olsen (Fagpressen)

VARAMEDLEMMER

Nina Herland (NFFO)

Øyvind Wærholm Graff (DnF)

Elin Øy (DNF)

Gyrid Garshol (NBK)

Morten Andersen (NR)

(1) Ole Henrik Antonsen (NOPA)
(2) Stefan Hallenberg Bengtsson
(Musikkforleggerne)

Randi S. Øgrey (MBL)

GRUPPERING/ORGANISASJON

Norsk faglitterær forfatter- og
oversetterforening

Den norske Forleggerforening

De skjønnlitterære skribentorganisasjoner

Opphaverorganisasjoner på områdene foto,
billedkunst, kunsthåndverk, illustrasjon og design

Opphaverorganisasjoner innenfor journalistisk
virksomhet og kritikk

Organisasjoner på musikkområdet

Utgiverorganisasjoner innenfor journalistisk
virksomhet

Organisasjonen i parentes viser til den enkeltes organisasjonsmessige tilknytning. I kolonnen lengst til høyre vises den grupperingen som har innstilt, og som den enkelte representerer i Kopinors styre.

STYRETS ARBEIDSUTVALG

Tom Remlov, Arne Vestbø, Arne Magnus og Bente Leiknes Thorsen

FORDELINGSNEMNDA 2022/23

Leder: Reidun Kjelling Nybø (NR)

Nestleder: Anders Skogvold (DnF)

Francisca Aas (Musikkforleggerne)*

Trond Vernegg (FF)

Yngvild Solberg Greiner (NBK)

Olav Torvund (NFFO)

* Unni Boretti til 29.11.2023

VOLDGIFTSRETTE

Leder: Prof. dr. juris. Ole-Andreas Rognstad*

Prof. dr. juris Kåre Lilleholt

Advokat Terje Dahl Svendsen

* Are Stenvik til 29.11.2023

VALGKOMITEEN

Ann-Magrit Austenå

Ika Kaminka

Bjørn Smith-Simonsen

REVISJON

Nitschke AS



Kopinor

Stortingsgata 22, Oslo
Postboks 1663 Vika, 0120 Oslo
Telefon: 23 10 74 00

kopinor@kopinor.no
kopinor.no